

Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Правовое регулирование государственной и муниципальной службы
Формируемые компетенции (части компетенций)	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ПК-2 Способен осуществлять изучение, анализ и обобщение результатов правоприменительной практики
Задачи дисциплины	-формирование представления об особенностях правового регулирования служебных отношений, о проблемах правоприменения в области организации и прохождения государственной службы. - развитие умений и навыков, позволяющих осуществлять деятельность по обеспечению исполнения полномочий органов государственной власти и иных государственных органов, а также полномочий лиц, замещающих государственные должности. -изучение законодательной базы государственно-служебных отношений и формирование навыков свободного и компетентного ориентирования в ней.
Основные разделы / темы дисциплины	1.Правовые и организационные основы системы государственной службы. 2.Особенности правового положения и ответственности государственных и муниципальных служащих.
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой

Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«3» зач. ед., «108» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промежуточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«8»	«16»	«16»	«0»	«76»	«0»	«0»	

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«3» зач. ед., «108» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промежуточная аттестация, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«6»	«8»	«8»	«0»	«92»	«0»	«0»	

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины	«3» зач. ед., «108» акад. час.						
	Семестр	Аудиторная нагрузка, час.			СРС, ч	ИКР, ч	Промеж уточная аттестац ия, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы			
«6»	«4»	«6»	«0»	«94»	«0»	«4»	